



Inspectierapport

Peuterspeelzaal Windekind
Prins Hendriklaan 56 58
1862 EL Bergen (NH)

Toezichthouder:	GGD Hollands Noorden
In opdracht van gemeente:	Bergen (NH)
Datum inspectie:	24 mei 2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	18 juli 2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Gegevens voorziening	12
Gegevens toezicht	12
Bijlage: Zienswijze houder peuterspeelzaal	13

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 2.20 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

De kwaliteit van de opvang van kinderen is van grote invloed op hun ontwikkeling. Daarom stelt de Rijksoverheid kwaliteitseisen aan de kinderopvangorganisaties op onder andere het gebied van de pedagogische praktijk en het beleid, (inzet van voldoende) personeel, groepsgrootte, veiligheid en gezondheid, de accommodatie en ouderrecht in de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen (Wko). Jaarlijks worden alle kindercentra (minimaal) één maal bezocht in het kader van de naleving Wko door een toezichthouder van de GGD.

Het inspectierapport geeft per geïnspecteerd onderdeel een omschrijving van de observaties en bevindingen tijdens het inspectiebezoek. De getoetste items kunnen per inspectie verschillen. Op de laatste pagina's van het rapport staat een overzicht van alle getoetste inspectie-items uit de Wko.

Voor een uitgebreide uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar www.rijksoverheid.nl.

De locatie

Peuterspeelzaal (PSZ) Windekind wordt aangeboden in een ruimte, die onderdeel uitmaakt van de basisschool Adriaan Roland Holst. De PSZ viel tot 2010 onder de verantwoordelijkheid van Stichting vrije peuterspeelzalen Bergen en is sinds 2010 onderdeel van Stichting voor vrijeschool basisonderwijs Alkmaar en omstreken.

Om werkinhoudelijke vrijheden te behouden werkt de Stichting ongesubsidieerd. De PSZ en de basisschool werken vanuit de pedagogische en didactische uitgangspunten van het vrijeschoolonderwijs, voortbordurend op de antroposofische denkbeelden van Rudolf Steiner. Er wordt gewerkt vanuit een algemeen christelijke houding. De PSZ is van maandag t/m vrijdagochtend geopend en aanvullend op maandagmiddag.

Inspectiegeschiedenis

Tijdens de jaarlijkse inspectie van 2014, die heeft plaatsgevonden in oktober, is geconstateerd dat aan alle getoetste voorwaarden is voldaan.

Tijdens de jaarlijkse inspectie van 2015, die heeft plaatsgevonden in augustus, werden tekortkomingen geconstateerd binnen de domeinen Pedagogisch klimaat, Veiligheid en Gezondheid en Ouderrecht. De toezichthouder heeft naar aanleiding van deze constatering, het college geadviseerd te handhaven conform handhavingbeleid. De gemeente heeft geen handhavingstraject gestart.

Tijdens de jaarlijkse inspectie van 2016, die heeft plaatsgevonden in november, werd aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

De inspectie

Deze jaarlijkse inspectie heeft onaangekondigd plaatsgevonden op 24 mei 2017. De toezichthouder heeft een gesprek gevoerd met de beroepskrachten en er heeft een observatie plaatsgevonden om de (pedagogische) praktijk te beoordelen. Verder zijn de nodige documenten ingezien. De bevindingen zijn met de locatieverantwoordelijke geëvalueerd.

Conclusie

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk.

Tijdens dit onderzoek is onderzocht of het pedagogisch beleidsplan onder andere de werkwijze in de praktijk van de opvang beschrijft, alsmede de (spel)activiteiten buiten de stam / basisgroep en de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven.

Daarnaast is geobserveerd of de beroepskrachten in de praktijk van de opvang handelen naar de vier wettelijke pedagogische basisdoelen (van professor Riksen-Walraven) in het algemeen en het pedagogisch beleidsplan van de organisatie.

Pedagogisch beleid

De houder beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan. Hierin staat de pedagogische visie en de vertaalslag naar de specifieke praktijk.

Tijdens deze inspectie is de inhoud van het pedagogisch plan getoetst op de wettelijke voorwaarden. Het document is in september 2015 vastgesteld en bevat de nodige informatie, waaronder het beleid omtrent het vierogenprincipe, de dagindeling en de groepsopbouw.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Pedagogische praktijk

De uitgangspunten van het pedagogisch plan en andere (pedagogische) beleidsstukken worden door de houder onder de aandacht gebracht bij de beroepskrachten tijdens teamoverleg, evenals de uitvoering van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleid. Het laatste overleg met het hoofd van de school heeft in maart 2017 plaatsgevonden. Onderwerpen die besproken werden, waren onder andere de wachlijsten en de pedagogische visie. Daarnaast is er dagelijks contact tussen de twee vaste beroepskrachten over de kinderen.

De pedagogische visie van Windekind wordt in het pedagogisch beleidsplan als volgt omschreven: *'Peuterspeelgroep Windekind wil kinderen uit de omgeving een plek bieden waar ze op natuurlijke wijze de richting en ervaring vinden die ze nodig hebben voor een start op de basisschool en in hun verdere leven.'*

In de praktijk is deze visie terug te zien door middel van de natuurlijke materialen die gebruikt worden, de samenwerking met de school en de duidelijke en overzichtelijke dagindeling.

Aan de aanwezige beroepskracht is gevraagd wat Windekind zo uniek en goed maakt. De beroepskracht vertelt 'dat er veel aandacht voor het kind is, ook door de luxe dat de groepen klein en overzichtelijk zijn. Verder is er veel aandacht voor de fantasie van het kind, er is geen speelgoed met teveel geluid en knoppen. Het aanwezige speelgoed is vooral van natuurlijke materialen en stimuleert de fantasie van de kinderen'.

Voor de beoordeling van de pedagogische praktijk is het openbare 'veldinstrument observatie pedagogische praktijk kindercentra en peuterspeelzalen' (december 2014) gebruikt. Daarin staan de specifieke indicatoren beschreven waarop wordt geobserveerd. Indicatoren uit dit veldinstrument zijn cursief weergegeven.

Emotionele veiligheid

Mogelijkheid informatieoverdracht

Beroepskrachten nemen (desgewenst) actief informatie in ontvangst bij het brengen, en dragen actief informatie over bij het ophalen. Ouders krijgen antwoord op hun vragen. Ouders worden zoveel mogelijk door een vaste beroepskracht/mentor aangesproken.

Praktijkvoorbeeld

De kinderen worden allemaal enthousiast door de beroepskracht begroet. Er vinden gesprekken plaats tussen de ouders, kinderen en de beroepskracht waarin onder andere informatie over de kinderen wordt overgedragen. Tevens vertelt de beroepskracht aan ouders en kinderen wat er die ochtend op de planning staat. De ouders hebben even de tijd om samen met de kinderen te spelen voordat zij afscheid van elkaar nemen.

Persoonlijke competentie

Taalverrijking

In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen).

Praktijkvoorbeeld

Als alle kinderen aanwezig zijn, wordt de ochtend gestart met een kring. Alle kinderen mogen een muziek instrument uitzoeken en een kabouterpop wordt wakker gezongen. Als de kabouter, Wouter genaamd, wakker is, begroet hij alle kinderen. Als alle kinderen begroet zijn, worden er versjes over het komende Pinksterfeest opgezegd. De kring wordt afgesloten met een speciaal liedje waarna de kinderen mogen gaan spelen.

Bovenstaande betreft slechts enkele voorbeelden van verschillende observaties. Naar aanleiding van de praktijkobservaties is geconcludeerd dat tijdens het inspectiebezoek voldoende is voorzien in het waarborgen van de vier pedagogische basisdoelen en het naleven van het pedagogisch beleid.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (hoofd school dhr. R. Trigt)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (pedagogische praktijk, veiligheids- en gezondheidsaspecten)
- Pedagogisch beleidsplan (versie september 2015)
- Notulen teamoverleg (d.d. 1 maart 2017)

Personeel en groepen

Binnen de Wko gelden eisen voor de kwalificatie en inzet van beroepskrachten, stagiaires en beroepskrachten in opleiding.

Tijdens de inspectie is onder andere naar verklaringen omtrent het gedrag, passende beroepskwalificaties, de opvang in groepen en de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en aantal kinderen (de beroepskracht-kindratio) gekeken.

Verklaring omtrent het gedrag

Personen, werkzaam in de kinderopvang of in het peuterspeelzaalwerk, worden door de overheid continu gescreend op functieaspecten passende bij hun functie, de zogenaamde continue screening. De toezichthouder heeft de verklaringen omtrent het gedrag (VOG) van personen werkzaam bij het kindercentrum steekproefsgewijs beoordeeld. De beoordeelde VOG's voldoen aan de gestelde eis.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Passende beroepskwalificatie

De toezichthouder heeft de diploma's van de beroepskrachten beoordeeld. De beoordeelde documenten betreffen een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de CAO Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening is opgenomen.

Aan de getoetste voorwaarde is voldaan.

Opvang in groepen

De PSZ bestaat per dagdeel uit één groep van maximaal acht kinderen. In totaal zijn er drie peutergroepen:

- een groep op maandag- en donderdagochtend;
- een groep op dinsdag- en vrijdagochtend;
- een groep op maandagmiddag en woensdagochtend.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Beroepskracht/vrijwilliger-kindratio

Tijdens de inspectie is de beroepskracht-kindratio beoordeeld. Er is een steekproef genomen uit de planning van de afgelopen periode. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep is conform de voorwaarden. Tijdens de inspectie was de feitelijke bezetting zeven kinderen onder begeleiding van één beroepskracht.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (hoofd school dhr. R. Trigt)
- Interview (beroepskrachten)
- Verklaringen omtrent het gedrag (beroepskrachten)
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (maanden april en mei 2017)
- Personeelsrooster (vast rooster)

Veiligheid en gezondheid

Binnen de Wko gelden eisen die betrekking hebben op de veiligheid en gezondheid in een kindercentrum. De houder van een kindercentrum dient beleid te voeren dat ertoe leidt dat de veiligheid en de gezondheid van de op te vangen kinderen in en rond het kindercentrum zoveel mogelijk is gewaarborgd.

Tijdens de inspectie is beoordeeld of in een risico-inventarisatie schriftelijk staat vastgelegd welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt. In de praktijk is beoordeeld of de uitvoering van bijbehorend beleid de risico's ook daadwerkelijk ondervangt.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

In november 2016 is de risico-inventarisatie uitgevoerd door het hoofd van de school in samenwerking met de beroepskrachten.

In de risico-inventarisatie is aangegeven welke afspraken (werkafspraken, huisregels, protocollen en dergelijke) zijn vastgesteld en welke maatregelen met betrekking tot de inrichting en accommodatie (vingersafes, veiligheidsglas en dergelijke) zijn genomen. Deze zijn onder de aandacht gebracht bij de beroepskrachten via het overleg. Met het hoofd van de school vindt er minimaal drie keer per jaar overleg plaats. De twee vaste beroepskrachten hebben dagelijks contact met elkaar over de gang van zaken op de groep.

Er zijn schoonmaaklijsten, takenlijsten en ongevallenregistraties aanwezig op locatie. Voor de medewerkers zijn werkinstructies, richtlijnen en protocollen beschikbaar op het gebied van gezondheid en veiligheid. Voor kinderen, ouders/ verzorgers en beroepskrachten zijn huisregels opgesteld.

Minimaal één keer per jaar, in de maand november, wordt een ontruimingsoefening uitgevoerd in samenwerking met de school. Deze is bij de beroepskrachten aangekondigd. De beroepskracht was in staat een duidelijke omschrijving te geven van het ontruimingsplan en de bijhorende vluchtroutes.

Op de PSZ is een evacuatiekoord aanwezig. De kinderen leren allemaal dit koord vast pakken bij een calamiteit. Door middel van dit evacuatiekoord kunnen kinderen op een overzichtelijke en rustige manier het gebouw verlaten.

In de groepsruimten zijn tijdens de inspectie geen onveilige of ongezonde aspecten waargenomen. Op grond van de gesprekken en de observatie van de praktijk op de groep, is geconcludeerd dat de beroepskrachten het veiligheids- en gezondheidsbeleid kennen en over het algemeen op een juiste wijze in praktijk brengen, zoals thee eerst op een veilige plaats laten afkoelen.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (hoofd school dhr. R. Trigt)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (pedagogische praktijk, veiligheids- en gezondheidsaspecten)
- Protocol (ontruiming, hoofdluis)
- Risico-inventarisatie veiligheid (d.d. 23 december 2016)
- Risico-inventarisatie gezondheid (d.d. 23 december 2016)
- Ongevallenregistratie
- Huisregels/groepsregels
- Notulen teamoverleg (d.d. 1 maart 2017)
- Evaluatie ontruimingsoefening d.d. 24 november 2016

Ouderrecht

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen betreffende de wijze waarop de houder de ouders betreft en informeert inzake het beleid. Ouders dienen juist geïnformeerd te zijn over de gang van zaken in het kindercentrum en over minimaal het meest recente inspectiebezoek van de GGD.

Tijdens de inspectie is beoordeeld of er een oudercommissie is aangesteld en of deze oudercommissie door de houder in de gelegenheid gesteld is om haar eigen werkwijze te bepalen.

Oudercommissie

De PSZ beschikt over een oudercommissie bestaande uit drie leden. De leden komen minimaal vier keer per jaar samen.

Begin dit jaar heeft de toezichthouder de houder een vragenlijst voor de oudercommissie toegestuurd, met het verzoek deze ingevuld retour te zenden. Dit heeft de oudercommissie gedaan. Uit de antwoorden is gebleken dat de houder de oudercommissie in de gelegenheid stelt haar eigen werkwijze te bepalen en de ouders voldoende informeert over beleid en eventuele wijzigingen hierin. De oudercommissie geeft aan tevreden te zijn over de kwaliteit van de opvang.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst oudercommissie (ontvangen d.d.)
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (hoofd school dhr. R. Trigt)
- Interview (beroepskrachten)
- Reglement oudercommissie

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de peuterspeelzaalgroep. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten waarbij kinderen hun peuterspeelzaalgroep dan wel de peuterspeelzaalgroepsruimte verlaten. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten bij hun werkzaamheden met kinderen worden ondersteund door andere niet structureel ingezette personen. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder de peuterspeelzaal exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. (art 2.6 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij een onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij de peuterspeelzaal overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 2.6 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.

(art 2.6 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie overeenkomstig de meest recent aangevangen cao Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening.

(art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in peuterspeelzaalgroepen.

(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De peuterspeelzaalgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen.

(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 19 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht/vrijwilliger-kindratio

Het aantal beroepskrachten en vrijwilligers per groep bedraagt:

- in een groep met maximaal 8 kinderen ten minste 1 beroepskracht;
- in een groep met 9 t/m 16 kinderen ten minste 1 beroepskracht, en een vrijwilliger of tweede beroepskracht.

(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 19 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een peuterspeelzaal, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 2 Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij de peuterspeelzaal kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 2 Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij de peuterspeelzaal kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder stelt binnen zes maanden na registratie een oudercommissie in.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een peuterspeelzaal betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt de ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 2.15 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen.
(art 2.15 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Als er conform artikel 2.15 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 2.6, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van peuterspeelzaalwerk.

(art 2.15 lid 2 en 3, art 2.17 lid 1 en 2.13a lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Windekind
Website	: http://www.arhbergen.nl
Aantal kindplaatsen	: 8
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Vrijescholen Ithaka
Adres houder	: Sperwerstraat 1
Postcode en plaats	: 1826 KL Alkmaar
Website	: www.arhbergen.nl
KvK nummer	: 37097108
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hollands Noorden
Adres	: Postbus 9276
Postcode en plaats	: 1800 GG Alkmaar
Telefoonnummer	: 088-0100549
Onderzoek uitgevoerd door	: Mevrouw L. Boltjes

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Bergen (NH)
Adres	: Postbus 175
Postcode en plaats	: 1860 AD BERGEN NH

Planning

Datum inspectie	: 24-05-2017
Opstellen concept inspectierapport	: 27-06-2017
Hoor en wederhoor	: 11-07-2017
Zienswijze houder	: 11-07-2017
Vaststelling inspectierapport	: 18-07-2017
Verzenden inspectierapport naar houder	: 18-07-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 18-07-2017
Openbaar maken inspectierapport	: 19-07-2017

Bijlage: Zienswijze houder peuterspeelzaal

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.